

**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI**

.....

**ELEZIONE DEL PRESIDENTE DEL LIBERO  
CONSORZIO COMUNALE**

**VERBALE DELLE OPERAZIONI  
DEL SEGGIO**



**ELEZIONE DEL PRESIDENTE DEL LIBERO CONSORZIO  
VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO**

**VERBALE DELLE OPERAZIONI  
DEL SEGGIO**

**1.- COSTITUZIONE DEL SEGGIO**

L'anno duemilaventiquattro, addì domenica 15 del mese di dicembre, alle ore ....., in una sala del ..... in via/piazza ..... in ....., il Signor ....., in qualità di Presidente, dichiara costituito il seggio, di seguito definito nel presente verbale "seggio", per l'elezione del Consiglio della Città Metropolitana di ..... nelle persone dei Signori:

..... ***Presidente***

.....

..... ***Scrutatori***

.....

.....

..... ***Segretario***

**2.- INTERVENTO DEI RAPPRESENTANTI DEL CANDIDATO PRESIDENTE**

Il Presidente accertato che, con dichiarazioni allegate all'esemplare del presente verbale, sono stati designati i seguenti rappresentanti dei candidati a Presidente del Libero Consorzio comunale presso il seggio, previa verifica della loro identità ammette ad assistere alle operazioni dell'Ufficio medesimo:

Candidato presidente n. 1: ..... Candidato presidente n. 2: .....

.....

Rappresentante ..... Rappresentante .....

**ELEZIONE DEL PRESIDENTE DEL LIBERO CONSORZIO  
VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO**

Candidato presidente n. 3: .....	Candidato presidente n. 4: .....
.....	.....
Rappresentante .....	Rappresentante .....
Candidato presidente n. 5: .....	Candidato presidente n. 6: .....
.....	.....
Rappresentante .....	Rappresentante .....

**3.- RICOGNIZIONE DELL'ARREDAMENTO DELLA SALA DELLA VOTAZIONE E  
VERIFICA DELLA PROVVISTA DEL MATERIALE OCCORRENTE**

Il Presidente compie una ricognizione dell'arredamento della sala nella quale è stato allestito il seggio elettorale, accertando che:

- siano stati predisposti uno o più tavoli per le operazioni elettorali;
- siano state costituite un numero congruo di cabine o postazioni che garantiscono la segretezza del voto;
- su un tavolo sia stata collocata un'urna nella quale andranno inserite le schede votate;
- la sala sia illuminata in maniera sufficiente.

Il Presidente verifica, altresì, che è stato fatto pervenire il materiale occorrente per le operazioni del seggio, comprensivo, tra l'altro, della scatola sigillata contenente le schede di votazione di colore diverso a seconda della fascia demografica di appartenenza nonché di matite copiative, scatole di imballaggio e varia cancelleria.

OVVERO, sono state riscontrate le seguenti mancanze e/o anomalie:

---

---

---

---

---

---

per le quali si è provveduto a:

---

---

---

---

---

---

#### **4.- ACCERTAMENTO DEL NUMERO DEGLI AVENTI DIRITTO AL VOTO E AUTENTICAZIONE DELLE SCHEDE DI VOTAZIONE**

Il Presidente, dopo aver constatato che è stato predisposto un elenco completo dei sindaci e dei consiglieri comunali aventi diritto al voto assegnati al seggio, ne accerta il numero complessivo, che risulta pari a ....., di cui n. .... maschi e n. .... femmine.

Al seggio sono state fornite n° ..... schede di cui:

N° ..... schede di Fascia A)

Comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti azzurro

N° schede ..... di Fascia B)

Comuni con popolazione superiore a 3.000 e fino a 5.000 abitanti arancione;

N° schede .....Fascia C)

Comuni con popolazione superiore a 5.000 e fino a 10.000 abitanti grigio;

N° schede .....Fascia D)

Comuni con popolazione superiore a 10.000 e fino a 30.000 abitanti rosso;

N° schede .....Fascia E)

Comuni con popolazione superiore a 30.000 e fino a 100.000 abitanti verde;

N° schede .....Fascia F)

Comuni con popolazione superiore a 100.000 e fino a 250.000 abitanti viola;

N° schede .....Fascia G)

Comuni con popolazione superiore a 250.000 e fino a 500.000 abitanti giallo;

N° schede .....Fascia H)

Comuni con popolazione superiore a 500.000 e fino a 1.000.000 di abitanti marrone;

N° schede .....Fascia I)

Comuni con popolazione superiore a 1.000.000 di abitanti blu.

#### **5.- APERTURA E SVOLGIMENTO DELLA VOTAZIONE**

Ai fini dell'apertura della votazione, i componenti del seggio verificano preliminarmente che l'urna sia completamente vuota.

Compiuta tale verifica, alle ore 08.00 di domenica 15 dicembre 2024 si dichiara aperta la votazione e viene consentito l'accesso al seggio degli elettori.

**ELEZIONE DEL PRESIDENTE DEL LIBERO CONSORZIO  
VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO**

Per essere ammesso al voto, ciascun elettore deve esibire un documento di riconoscimento personale o, in alternativa, può essere riconosciuto per conoscenza personale da uno dei componenti del seggio. A ciascuno degli elettori medesimi viene consegnata la scheda di votazione per l'elezione del Presidente del libero Consorzio comunale della fascia demografica di appartenenza ed una matita copiativa. L'elettore esprime il voto con la suddetta matita all'interno della cabina o presso l'apposita postazione di voto e, dopo aver votato, ripiega la scheda per depositarla all'interno dell'urna e riconsegna la matita.

Nel corso delle operazioni di votazione, i seguenti sindaci e consiglieri comunali, essendo privi del documento di riconoscimento, vengono ammessi al voto in quanto riconosciuti da almeno un componente del seggio, il cui nominativo viene qui di seguito specificato:

- Il Sindaco/Consigliere del comune di..... nella  
-  
- persona di Sig.....  
-  
- ha votato riconosciuto dal Sig. ....
  
- Il Sindaco/Consigliere del comune di..... nella  
-  
- persona di Sig.....  
-  
- ha votato riconosciuto dal Sig. ....
  
- Il Sindaco/Consigliere del comune di..... nella  
-  
- persona di Sig.....  
-  
- ha votato riconosciuto dal Sig. ....
  
- Il Sindaco/Consigliere del comune di..... nella  
-  
- persona di Sig.....  
-  
- ha votato riconosciuto dal Sig. ....
  
- Il Sindaco/Consigliere del comune di..... nella  
-  
- persona di Sig.....

**ELEZIONE DEL PRESIDENTE DEL LIBERO CONSORZIO  
VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO**

- ha votato riconosciuto dal Sig. ....
- Il Sindaco/Consigliere del comune di..... nella
- 
- persona di Sig.....
- 
- ha votato riconosciuto dal Sig. ....
- 
- Il Sindaco/Consigliere del comune di..... nella
- 
- persona di Sig.....
- 
- ha votato riconosciuto dal Sig. ....
- 
- Il Sindaco/Consigliere del comune di..... nella
- 
- persona di Sig.....
- 
- ha votato riconosciuto dal Sig. ....
- 
- Il Sindaco/Consigliere del comune di..... nella
- 
- persona di Sig.....
- 
- ha votato riconosciuto dal Sig. ....
- 
- Il Sindaco/Consigliere del comune di..... nella
- 
- persona di Sig.....
- 
- ha votato riconosciuto dal Sig. ....

ELEZIONE DEL PRESIDENTE DEL LIBERO CONSORZIO  
VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO

**6.- EVENTUALI CASI ANOMALI, PROTESTE E RECLAMI**

Durante le operazioni di votazione, si sono verificati i seguenti casi anomali o sono stati presentati i seguenti reclami e proteste, sui quali il Presidente, uditi gli scrutatori, ha deciso come di seguito indicato:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**7.- CHIUSURA DELLA VOTAZIONE E ACCERTAMENTO DEL NUMERO DEI VOTANTI**

Alle ore ..... il Presidente, preso atto che nella sala del seggio e nelle immediate adiacenze non sono presenti elettori, dichiara chiusa la votazione.

L'urna viene pertanto sigillata. Il Presidente, dall'esame dell'apposito registro degli elettori del seggio, accerta il numero di coloro che hanno effettivamente votato per l'elezione del Consiglio metropolitano, che risulta essere pari a ....., di cui n. .... maschi e n. .... femmine. L'urna e la scatola con le eventuali rimanenti schede di votazione autenticate vengono riposte in una scatola che viene sigillata. La porta della sala viene chiusa a chiave e sigillata. Le operazioni di scrutinio vengono rinviate alle ore 08.00 di domani. Dopo aver eseguito tali operazioni, il Presidente dichiara tolta la seduta previa firma del presente verbale sin qui redatto.

..... *Presidente*

.....

..... *Scrutatori*

.....

.....

..... *Segretario*

ELEZIONE DEL PRESIDENTE DEL LIBERO CONSORZIO  
VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO

**8.- OPERAZIONI DI SCRUTINIO**

Il giorno 16 dicembre 2024 alle ore 08.00 il Presidente, dopo avere constatato e fatto constatare l'integrità dei sigilli ed in pubblica adunanza, provvede all'apertura dell'urna e dà inizio alle operazioni di scrutinio dei voti di lista e di preferenza per l'elezione del Consiglio della Città Metropolitana, avvalendosi anche delle apposite tabelle di scrutinio.

Si procede allo spoglio delle schede estraendole una per volta, contabilizzando il voto nella tabella di scrutinio a seconda del colore della scheda (corrispondente alla rispettiva fascia demografica).

All'esito dello scrutinio, il Presidente, uditi gli scrutatori, dichiara che vi sono:

➤ n. .... schede bianche;

➤ schede nulle per uno dei seguenti motivi:

- a) la scheda non è quella predisposta o non reca la firma di un componente del seggio e/o il timbro del seggio n. ....
- b) la scheda presenta scritte o altri segni che portano alla chiara riconoscibilità del voto n. ....
- c) la scheda contiene espressioni di voto non univoche (a causa, ad esempio, dell'attribuzione del voto a più di un candidato a presidente) n. ....
- d) altri motivi (specificare)  
.....  
.....  
.....  
..... n. ....

Pertanto, il **totale** delle **schede nulle** è di **n. ....**

➤ voti validi

Ad ognuno dei candidati alla carica di Presidente del libero Consorzio comunale risulta attribuito, per ciascuna fascia demografica, un numero di voti come evidenziato nel seguente prospetto:



**ELEZIONE DEL PRESIDENTE DEL LIBERO CONSORZIO  
VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO**

CANDIDATO PRESIDENTE	FASCE DEMOGRAFICHE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da 10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti	TOTALE VOTI VALIDI (di ciascun CANDIDATO)
1											
2											
3											
4											
5											
6											
<b>TOTALE VOTI VALIDI di tutti i CANDIDATI a PRESIDENTE</b>											

Il totale dei voti validi di tutti i candidati a presidente è pari al numero delle **schede valide**.

## 9. RISCONTRO DELLE SCHEDE SPOGLIATE E FORMAZIONE DI DISTINTI PLICHI

Terminato lo scrutinio, il Presidente e gli altri componenti di seggio provvedono a contare tutte le schede spogliate (bianche n. .... + nulle n. .... + valide n. .... = totale schede spogliate n. ....) accertando che il suddetto numero complessivo delle schede spogliate corrisponde al numero dei votanti di cui al paragrafo 7.

Ove non corrisponda, se ne indicano qui di seguito i motivi: .....

.....

.....

.....

.....

Indi, i componenti stessi racchiudono in distinti plichi, rispettivamente, le schede bianche, le schede nulle e le schede valide.

ELEZIONE DEL PRESIDENTE DEL LIBERO CONSORZIO  
VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO

**10. EVENTUALI CASI ANOMALI, PROTESTE E RECLAMI AVVERSO LE  
OPERAZIONI DI SCRUTINIO**

Nel corso delle operazioni di scrutinio e di quelle del relativo riscontro delle schede col numero dei votanti, di cui a paragrafi 8 e 9, si sono verificati i seguenti casi anomali o sono stati presentati i seguenti reclami e proteste, sui quali il Presidente, uditi gli scrutatori, ha così deciso: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**11. CHIUSURA E FIRMA DEL VERBALE**

Il presente verbale, letto, confermato e sottoscritto in ciascun foglio da tutti i componenti del seggio, viene chiuso alle ore ..... del giorno ....., per essere consegnato, unitamente al restante materiale della votazione, all'Ufficio elettorale.

Dopo le suddette operazioni, l'adunanza viene sciolta.

..... *Presidente*

.....

..... *Scrutatori*

.....

.....

..... *Segretario*

.....

.....

..... *Rappresentanti di lista*

.....

.....